

MODIFICATIONS DU DOCUMENT

Préambule

Afin d'éviter à replacer les champs et à les reconfigurer, la procédure la plus simple consiste :

1. à insérer les nouvelles pages au niveau des pages à remplacer,
2. déplacer par un couper-coller les champs de la page à remplacer à la nouvelle page,
3. effacer les pages à remplacer.

Pour la ou les pages à modifier :

Modification page(s) sur
document "modèle"
Word

—

Exportation
de la page(s) en PDF

Puis :

Page(s) PDF
modifiée(s)

—

Insertion de la page
modifiée dans le PDF (après
la page à modifiée)

—

Déplacements des champs de
la page(s) à remplacer à la
page(s) modifiée(s)

|

Suppression de la page(s) à
remplacer