

MODIFICATIONS DU DOCUMENT

Préambule

Afin d'éviter à replacer les champs et à les reconfigurer, la procédure la plus simple consiste

1. à insérer les nouvelles pages au niveau des pages à remplacer,
2. déplacer par un couper-coller les champs de la page à remplacer à la nouvelle page,
3. effacer les pages à remplacer.

Pour la ou les pages à modifier :

Modification page(s) sur document "modèle" Word

—

Exportation de la page(s) en PDF

Puis :

page modifiée

—

Insertion de la page modifiée dans le PDF (après la page à modifiée

—

Déplacements des champs de la page à modifier à la page modifiée

|

Suppression de la page à modifier